**通化师范学院项目采购结果填报单**

|  |
| --- |
| 编号： 　　填报时间： 年 月 日　　 组织采购单位公章： |
| 采购时间及地点 |  年 月 日 地点：  |
| 采 购项目名称 | 项目全称：  |
| 采购单位：  |
| 项目负责人：  |
| 采购方式 | □公开招标 □邀请招标 □竞争性谈判 □竞争性磋商 □单一来源 □公开询价 □电子商城采购 |
| 确定理由：按《通化师范学院采购管理办法》规定确定。 |
| 项目预算 | 金额： 万（人民币）  |
| 参加投标所有单位名单 |   |  |
| 评标委员会（签字） |  |
|  |
| 招标（采购）结果 | 表决情况：中标人报价 元，议价结果如下，一致通过。 |
| 中标单位全称 | 法人代表 | 联系电话 | 中标金额或折扣率 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 采购确认 | 项目负责人（签字）： 　　　 |
| 其 他 |  |

填表说明：①单中登记内容请用钢笔或碳素笔或填写。若一次招标项目较多请另填单；

②本表适用于学校大宗物资采购、服务及工程等招标或集体采购项目填报；

③相关采购及审批权限按《通化师范学院采购管理办法》执行。