通化师范学院危险废物交接记录表

学院（公章）： 实验室：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 危险废物种类 |  | 危险废物名称（空瓶或废液） |  |
| 主要危险成分 |  | 危险废物数量及重量 | (可交接时填写) |
| 危险废物特性 |  | 包装形式 |  |
| 送交日期 |  | 接收单位 | 国有资产与实验室管理处 |
| 经办人 | (学院两人填写) | 接收人 |  |
| 联系电话 | （经办人电话） |  |  |

注：本表一式两份，废液和空瓶分开填写，一份资产管理处留存，一份学院留存备案。

通化师范学院危险废物交接记录表

学院（公章）： 实验室：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 危险废物种类 |  | 危险废物名称（空瓶或废液） |  |
| 主要危险成分 |  | 危险废物数量及重量 | (可交接时填写) |
| 危险废物特性 |  | 包装形式 |  |
| 送交日期 |  | 接收单位 | 国有资产与实验室管理处 |
| 经办人 | (学院两人填写) | 接收人 |  |
| 联系电话 | （经办人电话） |  |  |

注：本表一式两份，废液和空瓶分开填写，一份资产管理处留存，一份学院留存备案。